García
Gobierno de la Gente

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2026

| Semaforización | | |
|---|---|---|
| Verde | Amarillo | Rojo |
| >=80% | <80% & >50% | <=50% |

## DEPENDENCIA RESPONSABLE

## SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, GESTIÓN PUBLICA E INNOVACIÓN

| NO. | EJE PMD | ESTRATEGIA PMD | OBJETIVO ODS | LINEA DE ACCIÓN | PROGRAMA | NO. ACT. | ACTIVIDAD | TIPO DE SERVICIO | UNIDAD DE MEDIDA | TIPO DE INDICADOR | INDICADOR | CAPTURA DE DATOS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PERIODICIDAD | META ANUAL | META ANUAL PROGRAMA | SEMAFORIZACIÓN | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | Trimestre 1 | | | RESULTADO T1 | EVIDENCIA T1 | Trimestre 2 | | | RESULTADO T2 | EVIDENCIA T2 | Trimestre 3 | | | RESULTADO T3 | EVIDENCIA T3 | Trimestre 4 | | | RESULTADO T4 | EVIDENCIA T4 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | OCT | NOV | DIC | | | ENE | FEB | MAR | | | ABR | MAY | JUN | | | JUL | AGO | SEP | | | | | | | |
| 1 | N/A | N/A | Paz, Justicia e Instituciones Sólidas | Fortalecer los procesos de planeación estratégica mediante la definición de objetivos, metas e indicadores. | Planeación estrategica | 1.1 | Elaboración de formato POA | Interno | Formato terminado y autorizado | Gestión | Porcentaje de avance en creación de formato | 0 | 0 | 1 | 100% | https://docs.google.com/spreadsheets/d/1244NJ2hIER8tiwMzZnXlou4LXUgoGxjB1Pn9iQkv69w/edit?usp=sharing | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | | | | | Trimestral | 100% | 100% | VERDE | Dirección de Innovación y Digitalización |
| | | | | | | 1.2 | Elaboración de guía de llenado POA | Interno | Material visual y de apoyo sobre el llenado del POA | Gestión | Porcentaje de avance en creación de material visual y de apoyo | 0 | 0 | 1 | 100% | https://canva.link/z5vy0aazgi6y4u1 | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | | | | | Trimestral | | | | Dirección de Innovación y Digitalización |
| | | | | | | 1.3 | Impartición de capacitación sobre el llenado del POA | Interno | Ficha de capacitación y lista de asistencia | Gestión | Porcentaje de dependencias capacitadas (Dependencias capacitadas / Total de dependencias x 100) | 0 | 0 | 0 | 0% | N/A | 1 | 0 | 0 | 100% | https://docs.google.com/document/d/18LU2wuTF6yojPNY9ES7APq7PS9XmCqku/edit?usp=sharing&ouid=111353405614389295834&rtpof=true&sd=true | N/A | N/A | N/A | N/A | N/A | | | | | | Trimestral | | | | Dirección de Innovación y Digitalización |
| 2 | N/A | N/A | Paz, Justicia e Instituciones Sólidas | Liderar la actualización normativa e institucional del municipio. | García En Orden | 2.1 | Creación de Manuales de Organización para las Secretarias | Interno | Manuales autorizados y firmados | Gestión | Número de Manuales de Organización dictaminados y aprobados | 0 | 0 | 1 | 1 | https://docs.google.com/document/d/1MMdR_mQZ-kMMQbA9IoqMVA6GGozy9ngNzLC0_pS32sU/edit?usp=sharing | 0 | 0 | 0 | 0% | N/A | 0 | 1 | 0 | 1 | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1L6XhUzXoiOzpFF8FNPlCmjsI8gBy-jE8 | | | | | | Trimestral | N/A | N/A | N/A | Dirección de Innovación y Digitalización |
| | | | | | | 2.2 | Creación de Manuales de Procedimientos para las Secretarias | Interno | Manuales autorizados y firmados | Gestión | Número de Manuales de Procedimientos dictaminados y aprobados | 0 | 0 | 2 | 2 | https://docs.google.com/document/d/1yPU1WRg3K9zY44Xnnj2bA7yAO8EtZDgQ/edit?usp=sharing&ouid=111353405614389295834&rtpof=true&sd=truehttps://docs.google.com/document/d/1MO2ChRGRZJczAUtmKMzXXJBuuyvydi_cDzPlET5wBLc/edit?usp=sharing | 0 | 0 | 0 | 0% | 0 | 0 | 1 | 0 | 0% | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1L6XhUzXoiOzpFF8FNPlCmjsI8gBy-jE8 | | | | | | Trimestral | | | | Dirección de Innovación y Digitalización |
| | | | | | | 2.3 | Creación de Reglas de Operación para las Secretarias | Interno | Reglas de operación autorizadas y firmadas | Gestión | Número de Reglas de Operación emitidas | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | 0 | 0 | 0 | 0% | https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1L6XhUzXoiOzpFF8FNPlCmjsI8gBy-jE8 | | | | | | Trimestral | | | | Dirección de Innovación y Digitalización |
| 3 | N/A | N/A | Paz, Justicia e Instituciones Sólidas | Facilitar la cooperación estratégica con niveles estatales y federales. | Enlace Municipal | 3.1 | Fungir como enlace para la evaluación realizada por el INAFED a traves de la Guía Consultiva de Desempeño Municipal | Interno | Ficha de Resultados de Evaluación | Gestión | El resultado será un 1 (si se concretó el enlace y la evaluación) o un 0 (si no se realizó). | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | | | | | | Trimestral | 1 | N/A | VERDE | Dirección de Innovación y Digitalización |
| | | | | | | 3.2 | Asistencia a las mesas de trabajo del Comité Estatal de Información Estadística y Geográfica del INEGI | Interno | Minutas de Reunión | Gestión | Número de mesas de trabajo interinstitucionales atendidas | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | 1 | 0 | 0 | N/A | https://docs.google.com/document/d/1jOVTcn8r8WbCQSnQsCAw3KnG6EikfWh_IzJscaZZrO8/edit?usp=sharing | 1 | 0 | 0 | 1 | https://docs.google.com/document/d/1jOVTcn8r8WbCQSnQsCAw3KnG6EikfWh_IzJscaZZrO8/edit?usp=sharing | | | | | | Trimestral | N/A | | | Dirección de Innovación y Digitalización |
| 4 | N/A | N/A | Paz, Justicia e Instituciones Sólidas | Integrar y mantener actualizado el inventario regulatorio municipal. | Registro Municipal de Regulaciones (REMR) | 4.1 | Recopilar y revisar las normativas, reglamentos y disposiciones vigentes en todas las dependencias del municipio. | Interno | Inventario Regulatorio | Gestión | Porcentaje de dependencias que aportaron su marco normativo | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | 0 | 1 | 0 | 100% | https://docs.google.com/spreadsheets/d/10bjh-5SW6oLojnayv1JpESHpO33ZepLV/edit?usp=sharing&ouid=111353405614389295834&rtpof=true&sd=true | | | | | | Trimestral | N/A | N/A | N/A | Dirección de Mejora Regulatoria |
| | | | | | | 4.2 | Sistematizar y publicar todas las disposiciones vigentes para consulta pública. | Interno | Inventario Regulatorio | Gestión | Inventario Regulatorio integrado, actualizado y publicado | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | | | | | | Trimestral | | | | Dirección de Mejora Regulatoria |
| 5 | N/A | N/A | Paz, Justicia e Instituciones Sólidas | | Análisis de Imacto Regulatorio | 5.1 | Emitir dictámenes de evaluación de costos y beneficios para toda nueva normativa o reforma propuesta | Interno | Ficha de Análisis de Impacto Regulatorio | Gestión | Porcentaje de propuestas de normativas dictaminadas bajo AIR | 0 | 0 | 0 | 0% | N/A | 0 | 1 | 0 | 1 | https://docs.google.com/document/d/1e3bvGszaJQvvzhm3_wWWCE-_GXrbg7S3/edit?usp=sharing&ouid=111353405614389295834&rtpof=true&sd=true | 0 | 0 | 0 | 1 | https://docs.google.com/document/d/1e3bvGszaJQvvzhm3_wWWCE-_GXrbg7S3/edit?usp=sharing&ouid=111353405614389295834&rtpof=true&sd=true | | | | | | Trimestral | N/A | N/A | N/A | Dirección de Mejora Regulatoria |
| 6 | N/A | N/A | Paz, Justicia e Instituciones Sólidas | Consolidar un catálogo único de inspecciones que brinde certeza jurídica. | Transparencia en Inspecciones Municipales | 6.1 | Recopilar, depurar y publicar el listado oficial de inspecciones por dependencia. | Interno | Listado de Inspecciones | Gestión | Porcentaje de avance en la depuración del catálogo | 0 | 0 | 0 | 0% | N/A | 0 | 0 | 0 | N/A | N/A | 0 | 0 | 1 | 100% | https://drive.google.com/drive/folders/1IEkfpUpONfvWtowe9N_LSIbuFs0PBGPC?usp=sharing | | | | | | Trimestral | N/A | N/A | N/A | Dirección de Mejora Regulatoria |